

Kế hoạch triển khai công tác Đảm bảo chất lượng của Khoa Luật - ĐHQGHN năm học 2014 - 2015

[illegible]

[illegible]

[illegible]

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Các giải pháp thực hiện
9.	Tiếp tục tổ chức chỉnh sửa và ban hành các đề cương môn học hệ Đại học và Sau đại học theo chuẩn đầu ra.	QĐ Ban hành các đề cương môn học của CTĐT Đại học và Sau đại học được điều chỉnh theo chuẩn đầu ra.	BP.ĐBCL/ Phòng QLĐT&KH	Các Bộ phận có liên quan	9/2014	12/2015	- Nghiên cứu Hướng dẫn xây dựng đề cương môn học theo chuẩn đầu ra của ĐHQGHN ; - Lập kế hoạch điều chỉnh đề cương môn học hệ đại học và Sau đại học theo Chuẩn đầu ra trình Ban CNK; - Triển khai, hoàn thiện. - Tổ chức thẩm định - Tổng kết, đánh giá;
V	Hoạt động ĐBCL theo kế hoạch của Bộ GD&ĐT và thực hiện nội dung Quy chế 3 công khai						
10.	Thực hiện các hoạt động TĐG và/ hoặc KĐCL theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT (nếu có)	Các báo cáo hoạt động được thực hiện đúng yêu cầu và tiến độ	Khoa Luật	Viện ĐBCLGD/ Các ban chức năng liên quan	9/2014	9/2015	- Khoa Luật triển khai nghiêm túc các hoạt động TĐG và/hoặc KĐCL theo yêu cầu của Bộ GD&ĐT (nếu có); - Viện ĐBCLGD hỗ trợ, tư vấn và giám sát chuyên môn.
11.	Thực hiện Quy chế 3 công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng theo yêu cầu của ĐHQGHN và của Bộ GD&ĐT	Bản thống kê cập nhật các điều kiện đảm bảo chất lượng đào tạo của Khoa gửi ĐHQGHN, Bộ GD&ĐT và Công khai trên trang Web của Khoa.	Bộ phận ĐBCL	Các bộ phận có liên quan	9/2014	9/2015	- Nghiên cứu Quy chế - Triển khai, hoàn thiện - Tổng kết, đánh giá
VI.	Các hoạt động đánh giá chất lượng và xếp hạng đại học						
12.	100% giảng viên thực hiện công tác TĐG trong năm học	Báo cáo kết quả công tác giảng viên TĐG của Khoa Luật	BP. ĐBCL	Các BP có liên quan	2/2015	6/2015	- Khoa Luật tổ chức công tác TĐG của giảng viên theo hướng dẫn và nộp báo cáo tổng kết. Thời gian nộp báo cáo trong phần Phụ lục; - Viện ĐBCLGD theo dõi, giám sát và tổng hợp các BC công tác TĐG.

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Các giải pháp thực hiện
13.	100% các môn học của bậc Đại học và Sau đại học được lấy ý kiến phản hồi của người học	- Bộ dữ liệu và Báo cáo điều tra khảo sát kết quả lấy ý kiến phản hồi của người học. - 100% các môn học của các hệ được người học đánh giá. - Báo cáo sơ kết và tổng kết kết quả lấy ý kiến phản hồi của người học	BP. ĐBCL/Các đơn vị thuộc Khoa	Viện ĐBCLGD	12/2014	6/2015	- BP.ĐBCL Khoa Luật lập kế hoạch triển khai việc lấy ý kiến phản hồi; là đầu mối triển khai hoạt động này trong Khoa; - Tổng hợp số liệu cụ thể theo chỉ tiêu kế hoạch đã đặt ra và đưa vào nội dung các báo cáo sơ kết và tổng kết công tác ĐBCL của Khoa.
14.	Điều tra khảo sát sinh viên chuẩn bị tốt nghiệp (K56) và Cựu sinh viên, Doanh nghiệp về tình hình việc làm và các hoạt động đào tạo của Khoa.	- Bộ dữ liệu và Báo cáo điều tra khảo sát - 100% sinh viên chuẩn bị tốt nghiệp được tham gia góp ý, đánh giá. - 100% các cựu sinh viên được lấy ý kiến phản hồi.	Bộ phận ĐBCL	Các đơn vị thuộc Khoa	1/2015	6/2015	- Xây dựng bộ dữ liệu - Tiến hành điều tra khảo sát. - Xử lý số liệu - Báo cáo tổng kết
15.	Cung cấp số liệu của ĐHQGHN theo các tiêu chí xếp hạng cho tổ chức xếp hạng đại học (QS, Webometrics)	- Số liệu cung cấp đầy đủ, đúng thời hạn, đúng yêu cầu, đảm bảo độ tin cậy; - Công bố các file dữ liệu theo định dạng của Dspace;	BP. ĐBCL	Các đơn vị thuộc Khoa/Viện ĐBCLGD	10/2014	09/2015	- Khoa Luật cung cấp số liệu theo yêu cầu của các tổ chức xếp hạng cho Viện ĐBCLGD; - Viện ĐBCLGD hướng dẫn thực hiện Viện ĐBCLGD tổng hợp, cung cấp cho các tổ chức xếp hạng.
16.	100% các đơn vị phát triển tài nguyên số trên trang web của đơn vị ứng dụng Dspace, theo các tiêu chí xếp hạng của Webometrics.	Kết quả đánh giá, chấm điểm trang web của các đơn vị theo tiêu chí xếp hạng của Webometrics	BP. ĐBCL	Các đơn vị thuộc Khoa/Viện ĐBCLGD	2 lần/năm học; lần 1: 12/2014, lần 2: 6/2015		- Lãnh đạo các đơn vị cam kết thực hiện; - Khoa Luật tổ chức tuyên truyền trong đơn vị; - Viện ĐBCLGD phối hợp với Ban Thanh tra kiểm tra, chấm điểm và thông báo kết quả trong giao ban ĐHQGHN.

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm dự kiến	Chủ trì	Phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian kết thúc	Các giải pháp thực hiện
17.	Rà soát, đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo liên kết quốc tế của Khoa	Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá chất lượng các chương trình đào tạo liên kết quốc tế của Khoa Luật	BP. ĐBCL/ P.HTQT	P.HTQT/Các BP có liên quan	6/2015		Xây dựng kế hoạch - Triển khai, thực hiện rà soát, đánh giá chất lượng chương trình và báo cáo Hội đồng KĐCL ĐHQGHN - Viện ĐBCL GD hỗ trợ tư vấn chuyên môn và giám sát.
18.	Phối hợp với ĐHQGHN trong việc tổ chức đánh giá, chấm điểm trang web của các Khoa theo tiêu chí xếp hạng của Webometrics nhằm nâng cao chất lượng và quảng bá các hoạt động đào tạo và NCKH của ĐHQGHN, đồng thời cung cấp số liệu phục vụ công tác thi đua khen thưởng	Thứ hạng trang web của các đơn vị trong không gian số phản ánh đúng thực tế	Các Bộ phận thuộc Khoa	Các đơn vị thuộc Khoa/Viện ĐBCLGD	2 lần/năm học: - Lần 1: 24-25/12/2014 - Lần 2: 24-25/6/2015		- Lãnh đạo Khoa cam kết thực hiện; - Khoa Luật tổ chức tuyên truyền trong đơn vị; - Viện ĐBCLGD phối hợp với Ban Thanh tra và Pháp chế kiểm tra, chấm điểm và thông báo kết quả trong giao ban ĐHQGHN.
19.	Phối hợp với ĐHQGHN trong việc chấm điểm thi đua lĩnh vực công tác ĐBCL	Báo cáo tổng kết các nhiệm vụ công tác ĐBCL của Khoa và nộp cho Viện ĐBCLGD	BP. ĐBCL/ Các BP có liên quan	Viện ĐBCLGD/ Ban CT& CTHSSV	6/2015	8/2015	- Khoa Luật nộp các báo cáo tổng kết các nhiệm vụ công tác ĐBCL cho Viện ĐBCLGD; - Viện ĐBCLGD căn cứ kết quả theo dõi, giám sát và các báo cáo tổng kết các nhiệm vụ công tác ĐBCL của các đơn vị để chấm điểm thi đua; - Viện ĐBCLGD căn cứ kết quả thực hiện công tác ĐBCL của các đơn vị để nghị Hội đồng thi đua khen thưởng ĐHQGHN cộng điểm thưởng cho các đơn vị có những đóng góp tích cực trong việc thực hiện công tác ĐBCL.